

Cash Manager (w/m/d)

für unser Headquarter in Starnberg, Deutschland

Mit einem geplanten Umsatz von rund 750 Millionen Euro für das laufende Geschäftsjahr zählt die Aenova Group zu den weltweit führenden Unternehmen der Pharma- und Healthcare-Branche. Das Servicespektrum der Gruppe umfasst die gesamte Wertschöpfungskette der Entwicklung und Herstellung aller gängigen Darreichungsformen und Produktgruppen im Bereich Arznei- und Nahrungsergänzungsmittel. Mit hohen Qualitätsstandards, innovativen Technologien und einer klaren Zukunftsausrichtung hat sich Aenova zu Europas Marktführer im Business-to-Business entwickelt. Das Unternehmen, mit Sitz bei München, ist mit 22 Standorten weltweit in zehn Ländern vertreten. Mehr als 4.300 Mitarbeiter tragen zum Erfolg der Unternehmensgruppe bei.

Was erwartet Sie?

- Erstellung von Liquiditätsplänen und Überwachung der Zahlungsströme
- Erstellung von Analysen und Cash Reports
- Betreuung und Optimierung des konzernweiten Cash Pools
- Betreuung des Forderungsmanagements sowie gruppenweite Überwachung des Forderungsbestands
- Steuerung und Überwachung der externen Finanzierung
- Betreuung von Bankkontakten, Kreditversicherern, Rating Agenturen sowie Leasinggebern
- Erstellung von Reports, Analysen und Entscheidungsvorlagen für das Management
- Bearbeitung von Ad-hoc Anfragen
- Mitarbeit bei der Überwachung von Zins- und Währungsrisiken

Was sollten Sie mitbringen?

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften oder ähnliche Studiengänge oder eine Bankausbildung
- Mindestens 2-jährige Berufserfahrung in den genannten Themenfeldern
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse (insbesondere Excel und PowerPoint), VBA von Vorteil
- Hohe analytische Fähigkeiten und Affinität im Umgang mit verschiedenen IT-Systemen
- Eigenverantwortliche, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise

Was bieten wir Ihnen?

Ein wachstumsorientiertes, dynamisches und internationales Umfeld, in dem sich spannende standortübergreifende Aufgaben stellen. Ein anspruchsvolles Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung in einem kompetenten, motivierten Team sowie aktive Mitgestaltungsmöglichkeiten bei Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

Interesse geweckt?

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihrer Kündigungsfrist und des **Referenz-Codes STA-2019-001** senden Sie bitte per Email an recruiting@aenova-group.com. Für Fragen steht Ihnen die Personalabteilung gerne unter +49 (0)8151-9987-113 zur Verfügung.

Aenova Group, Aenova Holding GmbH, Personalabteilung,
Berger Str. 8-10, 82319 Starnberg